

ROMÂNIA

JUDEȚUL SATU MARE

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CĂMIN

Hotărârea nr.31/30.07.2026

privind aprobarea Procedurii de publicare a listei contribuabililor persoane juridice care au declarat și au achitat la scadență obligațiile fiscale de plată și care nu au obligații restante la bugetul local și a Procedurii de publicare a listei debitorilor, persoane fizice și persoane juridice, care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local, precum și a cuantumului acestor obligații

Consiliul Local al comunei Cămin, întrunit în ședința ordinară din data de 30 iulie 2026.

Având în vedere:

- ✓ referatul de aprobare al primarului comunei Cămin înregistrat sub nr.183 din data de 1 iulie 2026, respectiv proiectul de hotărâre inițiat de către acesta înregistrat sub nr.184 din data de 1 iulie 2026
- ✓ raportul de specialitate întocmit de d – na Pozsonyi Angela, consilier în cadrul aparatului de specialitate al primarului, Compartiment impozite și taxe locale, achiziții publice și resurse umane înregistrat sub nr. 185 din data de 1 iulie 2026
- ✓ avizul nr.31 din data de 23 iulie 2026 al Comisiei privind administrația publică locală, juridică, apărarea drepturilor cetățenilor, ordinea publică și respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor înregistrat sub nr.205 din data de 23 iulie 2026
- ✓ prevederile art. 162 și 162¹ din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ prevederile art. 20 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările anterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (14) și art. 139 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

Hotărâre

Art.1 Se aprobă Procedura de publicare a listei contribuabililor persoane juridice care au declarat și au achitat la scadență obligațiile fiscale de plată și care nu au obligații restante la bugetul local, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă Procedura de publicare a listei debitorilor, persoane fizice și persoane juridice, care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local, precum și a cuantumului acestor obligații, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul comunei Cămin prin aparatul propriu de specialitate.

Art.4 Prezenta se comunică cu:

- a) Instituția Prefectului – județul Satu Mare
- b) Primarul comunei Cămin
- c) Compartimentul impozite și taxe locale, achiziții publice și resurse umane
- d) Se aduce la cunoștință publică prin publicare pe site – ul propriu

Cămin, la 30 iulie 2026

Președinte de ședință,
Tempfli Aniko – Anna

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Sălăgean Melinda Zsuzsanna

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 alin (1) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Nr. total al consilierilor în funcție – 9
Nr. total al consilierilor absenți – 0
Voturi împotriva – 0

Nr. total al consilierilor prezenți – 9
Voturi pentru – 9
Abțineri – 0

PROCEDURA
de publicare a listei contribuabililor persoane juridice
care au declarat și au achitat la scadență obligațiile fiscale de plată
și care nu au obligații restante la bugetul local

Art. 1. Scopul procedurii

Prezenta procedură reglementează modalitatea de întocmire, actualizare și publicare a listei contribuabililor persoane juridice care au declarat și au achitat la scadență obligațiile fiscale de plată și care nu au obligații restante la bugetul local al comunei Cămin, denumită în continuare *Lista contribuabililor buni-platnici*.

Art. 2. Temeiul legal

Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu prevederile art. 162¹ din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Condiții de includere în Lista contribuabililor buni-platnici

(1) Pentru a fi incluse în Lista contribuabililor buni-platnici, persoanele juridice înregistrate ca plătitori de impozite și taxe locale la nivelul comunei Cămin, județul Satu Mare trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții la data de referință:

- a) să aibă depuse toate declarațiile de impunere și fiscale conform legislației în vigoare;
- b) să fi achitat la scadență toate obligațiile fiscale de plată datorate bugetului local în trimestrul de raportare;
- c) să înregistreze un sold de plată egal cu zero (0 lei) la nivelul tuturor rolurilor fiscale deținute, fără obligații principale sau accesorii restante.

(2) Se consideră dată de referință sfârșitul trimestrului de raportare.

Art. 4. Extragerea, verificarea și validarea datelor

(1) În primele 10 zile ale lunii următoare trimestrului de raportare, Compartimentul impozite și taxe locale, achiziții publice și resurse umane va genera automat din sistemul informatic lista preliminară a persoanelor juridice care îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 3.

(2) Personalul Compartimentului impozite și taxe locale verifică lista extrasă pentru a elimina eventualele erori tehnice generate de plăți în curs de decontare sau compensări neoperate.

(3) În situația contribuabililor care au înființate sedii secundare înregistrate fiscal, potrivit legii, se verifică condițiile prevăzute la art. 3 atât pentru activitatea proprie, cât și pentru sediile secundare ale acestora. În acest caz, lista va cuprinde contribuabilii care au înființate sedii secundare înregistrate fiscal potrivit legii, fără a mai fi menționate sediile secundare ale acestora.

Art. 5. Structura Listei contribuabililor buni-platnici

Lista contribuabililor buni-platnici va fi structurată sub formă de tabel și va conține exclusiv următoarele date cu caracter public:

- a) numărul curent;
- b) denumirea completă a persoanei juridice (contribuabilului);

- c) codul de identificare fiscală (CUI / CIF);
- d) sediul fiscal (localitatea).

Art. 6. Aprobarea și transmiterea spre publicare

(1) Lista contribuabililor buni-platnici este semnată de către persoana desemnată din cadrul Compartimentului impozite și taxe locale și este înaintată spre aprobare primarului comunei Cămin.

(2) După aprobare, Compartimentul impozite și taxe locale, achiziții publice și resurse umane transmite Lista contribuabililor buni-platnici, în format electronic (PDF editabil sau Excel) către Compartimentul agricol, monitor oficial local și relații cu publicul, în vederea îndeplinirii formalităților legale de publicare.

Art. 7. Publicarea Listei contribuabililor buni-platnici

(1) Lista contribuabililor buni-platnici se publică în Monitorul Oficial Local, la subeticheta «ALTE DOCUMENTE», la subeticheta prevăzută la art. 1 alin. (3) lit. h) din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Lista contribuabililor buni-platnici se publică trimestrial până în ultima zi a primei luni din trimestrul următor celui de raportare, după cum urmează:

- a) pentru trimestrul I (data de referință 31 martie), termenul de publicare este data de 30 aprilie;
- b) pentru trimestrul II (data de referință 30 iunie), termenul de publicare este data de 31 iulie;
- c) pentru trimestrul III (data de referință 30 septembrie), termenul de publicare este data de 31 octombrie;
- d) pentru trimestrul IV (data de referință 31 decembrie), termenul de publicare este data de 31 ianuarie a anului următor.

Art. 8. Corectarea erorilor

(1) În situația în care se constată erori materiale și omisiuni cu privire la informațiile cuprinse în listă, Compartimentul impozite și taxe locale, achiziții publice și resurse umane operează, de îndată, în sistem informatic, modificarea informațiilor publicate pentru fiecare contribuabil.

(2) Prin eroare materială se înțelege:

- a) preluarea eronată a datelor din evidențele fiscale existente la nivelul organului fiscal local;
- b) publicarea eronată a unor contribuabili care, potrivit legii, nu îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 3.

(3) Constituie omisiune la publicare neselectarea sau neincluderea în listă, din eroare, a unor contribuabili care îndeplineau criteriile prevăzute la art. 3.

(4) În situația în care un contribuabil consideră că a fost omis în mod eronat din listă sau că a fost inclus deși nu îndeplinea condițiile, acesta poate solicita rectificarea situației printr-o cerere adresată organului fiscal local.

(5) Rectificarea se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la verificarea sesizării.

Art. 9. Modificarea procedurii

Prezenta procedură se modifică sau se completează, prin grija organului fiscal local, în cazul în care intervin modificări ale legislației aplicabile domeniului.

Președinte de ședință,
Tempfli Aniko – Anna

Secretar general,
Sălăgean Melinda Zsuzsanna

PROCEDURA***de publicare a listei debitorilor, persoane fizice și persoane juridice,
care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local,
precum și a cuantumului acestor obligații*****Art. 1. Scopul procedurii**

Prezenta procedură reglementează modalitatea de întocmire, actualizare și publicare a listei debitorilor, persoane fizice și persoane juridice, care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local al comunei Cămin, în scopul stimulării conformării la plată și a transparentizării gestionării creanțelor fiscale locale.

Art. 2. Temeiul legal

Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu prevederile:

- a) art. 162 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărârii Guvernului nr. 220/2026 privind aprobarea valorii minime a obligațiilor fiscale restante administrate de organele fiscale locale pentru includerea contribuabililor în lista debitorilor prevăzută la art. 162 alin. (1) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Art. 3. Condiții de includere în listă

(1) Lista cuprinde obligațiile fiscale restante la sfârșitul trimestrului de raportare și neachitate până la data publicării efective a listei.

(2) Sunt incluși în lista publică debitorii care, la sfârșitul trimestrului de raportare, înregistrează obligații fiscale restante (compuse din obligații principale și accesorii/majorări) al căror quantum total este egal sau mai mare decât:

- a) 1.200 lei – pentru debitorii persoane fizice;
- b) 5.000 lei – pentru debitorii persoane juridice.

Art. 4. Extragerea datelor și notificarea prealabilă

(1) În primele 5 zile lucrătoare de la încheierea trimestrului, Compartimentul impozite și taxe locale, achiziții publice și resurse umane generează automat din sistemul informatic lista preliminară a debitorilor care depășesc plafoanele prevăzute la art. 3 alin. (2).

(2) Înainte de publicare, UAT Comuna Cămin, prin Compartimentul impozite și taxe locale, achiziții publice și resurse umane, are obligația de a notifica debitorii cu privire la existența datoriilor și intenția de includere în lista publică. În cazul sediilor secundare plătitoare de salarii și venituri asimilate acestora, notificarea se transmite persoanei juridice în structura căreia acestea funcționează.

(3) Notificarea se transmite până la data de 15 a primei luni din trimestrul următor celui de raportare.

Art. 5. Clarificarea eventualelor neconcordanțe

În cazul în care există neconcordanțe între evidențele proprii și sumele cuprinse în notificări, debitorii au dreptul să se prezinte la organul fiscal local în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării notificării, în vederea punerii de acord asupra acestora. În caz contrar, obligațiile fiscale restante se publică în cuantumul menționat în notificare.

Art. 6. Situația creanțelor contestate sau suspendate

(1) Prevederile prezentei proceduri se aplică și pentru obligațiile fiscale stabilite prin titluri de creanță împotriva cărora contribuabilul a exercitat căile de atac prevăzute de lege, până la soluționarea acestora, caz în care organul fiscal local va face mențiunea expresă „creanță contestată” în dreptul debitorului.

(2) Dacă debitorul obține suspendarea executării actului administrativ fiscal în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, datele corespunzătoare acestuia sunt eliminate din listă sau modificate în termen de maximum 15 zile.

Art. 7. Structura listei

Lista debitorilor, persoane fizice și juridice, care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local al comunei Cămin, va fi structurată sub formă de tabel și va conține exclusiv următoarele date cu caracter public:

a) pentru debitorii persoane fizice:

- 1) numărul curent;
- 2) numele și prenumele debitorului;
- 3) denumirea unității administrativ-teritoriale unde își are domiciliul fiscal;
- 4) numărul rolului nominal unic;
- 5) domiciliul;
- 6) cuantumul obligațiilor restante (defalcat: debit principal / accesorii);
- 7) mențiuni.

b) pentru debitorii persoane juridice:

- 1) numărul curent;
- 2) denumirea completă a persoanei juridice;
- 3) codul de identificare fiscală (CUI / CIF);
- 4) sediul fiscal (adresa sediului social);
- 5) cuantumul obligațiilor restante (defalcat: debit principal / accesorii);
- 6) mențiuni.

Art. 8. Aprobarea și transmiterea spre publicare

(1) Lista debitorilor, persoane fizice și juridice, care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local al comunei Cămin, este semnată de către persoana desemnată din cadrul Compartimentului impozite și taxe locale și este înaintată spre aprobare primarului comunei Cămin.

(2) După aprobare, Compartimentul impozite și taxe locale, achiziții publice și resurse umane transmite lista, în format electronic (PDF editabil sau Excel) către Compartimentul agricol, monitor oficial local și relații cu publicul, în vederea îndeplinirii formalităților legale de publicare.

Art. 9. Publicarea listei

(1) Lista debitorilor, persoane fizice și juridice, care înregistrează obligații fiscale restante la bugetul local al comunei Cămin, se publică în Monitorul Oficial Local, la subeticheta «ALTE DOCUMENTE», la subeticheta prevăzută la art. 1 alin. (3) lit. h) din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Lista se publică trimestrial, până în ultima zi a primei luni din trimestrul următor celui de raportare, după cum urmează:

- a) pentru trimestrul I (data de referință 31 martie), termenul de publicare este data de 30 aprilie;
- b) pentru trimestrul II (data de referință 30 iunie), termenul de publicare este data de 31 iulie;
- c) pentru trimestrul III (data de referință 30 septembrie), termenul de publicare este data de 31 octombrie;
- d) pentru trimestrul IV (data de referință 31 decembrie), termenul de publicare este data de 31 ianuarie a anului următor.

Art. 10. Corectarea erorilor

(1) În situația în care se constată erori materiale și omisiuni cu privire la informațiile cuprinse în listă, Compartimentul impozite și taxe locale, achiziții publice și resurse umane operează, de îndată, în sistem informatic, modificarea informațiilor publicate pentru fiecare contribuabil.

(2) Prin eroare materială se înțelege:

- a) publicarea eronată a datelor din evidențele fiscale existente la nivelul organului fiscal local;
- b) publicarea eronată a unor debitori care, potrivit legii, sunt exceptați de la publicare.

(3) Constituie omisiune la publicare neselectarea sau neincluderea în listă, din eroare, a unor debitori care înregistrează obligații fiscale restante.

(4) În situația în care un debitor consideră că a fost inclus în lista publicată deși nu îndeplinea condițiile, acesta poate solicita rectificarea situației printr-o cerere adresată organului fiscal local.

(5) Rectificarea se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la verificarea sesizării.

Art. 11. Actualizarea listei

(1) În termen de 15 zile de la achitarea integrală a obligațiilor fiscale datorate, Compartimentul impozite și taxe locale, achiziții publice și resurse umane operează modificările pentru fiecare debitor care și-a achitat aceste obligații, acesta fiind eliminat din listă.

(2) Publicarea listei actualizate a debitorilor care înregistrează obligații fiscale restante, precum și cuantumul acestor obligații se face trimestrial, până în ultima zi a primei luni din trimestrul următor celui de raportare.

Art. 12. Modificarea procedurii

Prezenta procedură se modifică sau se completează, prin grija organului fiscal local, în cazul în care intervin modificări ale legislației aplicabile domeniului.

Președinte de ședință,
Tempfli Aniko – Anna

Secretar general,
Sălăgean Melinda Zsuzsanna